

(5) 事務分掌

課名	係名	分掌事務
経営企画課	経営企画係	<ol style="list-style-type: none"> 1 経営改善及びコスト削減等に関する事。 2 人事関係全般の調査・改善に関する事。 3 入札・契約制度等の改善に関する事。 4 業務委託全般の調査・改善に関する事。 5 工事設計等費用原価の算出に関する事。 6 予算の編成・財政計画及び決算に関する事。
総務課	庶務係	<ol style="list-style-type: none"> 1 業務の総合調整に関する事。 2 職員の身分・給与・服務・福利厚生・研修及び健康管理に関する事。 3 文書の收受、発送及び公印の管理に関する事。 4 水道事業認可の手続きに関する事。 5 儀式及び褒章に関する事。 6 議会及び監査委員に関する事。 7 監査及び例月出納検査に関する事。 8 条例・規則・規程等の審査・制定及び改廃に関する事。 9 情報公開・個人情報保護に係る事務に関する事。 10 情報公開・個人情報保護審査会に関する事。 11 経営検討委員会に関する事。 12 告示又は公告に関する事。 13 市町村職員共済組合及び市町村総合事務組合に関する事。 14 指定給水装置工事事業者認可に関する事。 15 職員の待機及び宿日直に関する事。 16 労働組合に関する事。 17 関係団体との連絡調整に関する事。 18 入札・契約及び工事等の検査に関する事。 19 企業債及び一時借入金の借入に関する事。 20 資産の管理に関する事。 21 物品の購入に関する事。 22 公用車の管理に関する事。 23 水道事業用無線の保守管理に関する事。 24 庁舎・構内の保守管理及び清掃に関する事。 25 防災に関する事。 26 広報・宣伝及び事業年報に関する事。 27 諸資料及び図書の整理保存に関する事。 28 ホームページに関する事。 29 その他他の係の所掌に属しない事。
会計課	会計係	<ol style="list-style-type: none"> 1 企業債及び一時借入金の借入及び償還に関する事。 2 決算に関する事。 3 監査及び例月出納検査に関する事。 4 企業経営の分析に関する事。 5 現金及び有価証券の出納保管に関する事。 6 収入及び支出の事務に関する事。 7 出納及び収納取扱金融機関に関する事。 8 財務諸表の作成に関する事。 9 給与に係る所得税等の徴収及び納付に関する事。

課名	係名	分掌事務
会計課	会計係	<ul style="list-style-type: none"> 10 資金計画の作成に関すること。 11 固定資産の評価及び減価償却に関すること。 12 固定資産台帳の整理保管に関すること。 13 係の予算に関すること。 14 係の統計に関すること。 15 その他他の係の所掌に属しないこと。
業務課	業務係	<ul style="list-style-type: none"> 1 調定（月調定集計、料金更正、欠損、未収金集計）に関すること。 2 臨時用料金請求、臨時用切替に関すること。 3 開栓、閉栓の委託契約及び受渡し業務等に関すること。 4 量水器出庫、購入に関すること。 5 各戸検針、徴収申し込み受付、契約に関すること。 6 各種証明書発行に関すること。 7 電算委託事務契約に関すること。 8 係の予算に関すること。 9 係の統計に関すること。 10 その他他の係の所掌に属しないこと。
	料金第1係	<ul style="list-style-type: none"> 1 量水器委託検針に関すること。 2 ハンディターミナルの管理に関すること。 3 使用水量に関する苦情処理に関すること。 4 使用水量の減免に関すること。 5 名義・用途の変更に関すること。 6 使用水量の認定に関すること。 7 委託契約に関すること。 8 各種証明書発行に関すること。 9 料金収納に関すること。 10 納入通知書、督促状、停水予告書発送に関すること。 11 料金の還付に関すること。 12 料金の滞納処理に関すること。 13 口座振替に関すること。 14 コンビニ収納に関すること。 15 開栓、閉栓の受付、書類作成に関すること。 16 開栓、閉栓の処理及び委託依頼後の入力に関すること。 17 磁気テープの依頼に関すること。 18 係の予算に関すること。 19 係の統計に関すること。 20 その他他の係の所掌に属しないこと。
	料金第2係	<ul style="list-style-type: none"> 1 量水器委託検針に関すること。 2 ハンディターミナルの管理に関すること。 3 使用水量に関する苦情処理に関すること。 4 使用水量の減免に関すること。 5 名義・用途の変更に関すること。 6 使用水量の認定に関すること。 7 委託契約に関すること。 8 各種証明書発行に関すること。

課名	係名	分 掌 事 務
業 務 課	料 金 第 2 係	9 料金収納に関する事。 10 納入通知書、督促状、停水予告書発送に関する事。 11 料金の還付に関する事。 12 料金の滞納処理に関する事。 13 口座振替に関する事。 14 コンビニ収納に関する事。 15 開栓、閉栓の受付、書類作成に関する事。 16 開栓、閉栓の処理及び委託依頼後の入力に関する事。 17 量水器取り替えに関する事。 18 係の予算に関する事。 19 係の統計に関する事。 20 その他他の係の所掌に属しない事。
工 務 課	工 務 係	1 建設改良工事の計画及び設計・施工に関する事。 2 消火栓の設置に関する事。 3 前2号に係る調整並びに関係機関との協議及び施工手続きに関する事。 4 建設改良工事に係る積算基準及び標準仕様書の制定・改廃に関する事。 5 基本計画の策定及び事業認可申請に関する事。 6 企業債、負担金等の財源の確保に関する事。 7 その他水道施設（配水課に属するものを除く）の計画に関する事。 8 係の予算に関する事。 9 係の統計に関する事。 10 その他他の係の所掌に属しない事。
	給 水 係	1 給水装置工事の受付に関する事。 2 給水装置工事の設計審査及び監督・検査に関する事。 3 給水装置工事に伴う使用材料の承認に関する事。 4 給水装置工事に係る手数料及び加入金の徴収に関する事。 5 宅地開発等に係る給配水管布設工事に関する事。 6 指定給水装置工事事業者の指導監督に関する事。 7 給水用途の決定に関する事。 8 係の予算に関する事。 9 係の統計に関する事。 10 その他他の係の所掌に属しない事。
管 理 課	管 理 係	1 移設工事の申請・受付・処理に関する事。 2 移設工事の現地調査指導に関する事。 3 移設工事の同意に関する事。 4 移設工事の施工・図面の審査に関する事。 5 移設工事の掘削・占用・継続に関する事。 6 移設工事の材料の検査に関する事。 7 移設工事の譲渡の手続きに関する事。 8 移設工事に伴う苦情処理に関する事。 9 他事業体の照会に伴う立会いに関する事。 10 給配水管路台帳図の作成・修正・管理に関する事。 11 私有地の継続手続きに関する事。 12 係の工事に伴う水質管理に関する事。 13 係の予算に関する事。 14 係の統計に関する事。 15 その他他の係の所掌に属しない事。

課名	係名	分 掌 事 務
管 理 課	維 持 係	<ol style="list-style-type: none"> 1 配水施設の漏水修繕工事に関する事。 2 漏水修繕工事の依頼に関する事。 3 漏水修繕工事の指導監督に関する事。 4 漏水修繕工事に伴う精算に関する事。 5 漏水修繕工事に伴う掘削・占用・継続に関する事。 6 漏水修繕工事後の道路復旧に関する事。 7 漏水修繕工事に伴う苦情処理に関する事。 8 漏水調査に関する事。 9 維持工事の設計・施工・精算に関する事。 10 係の工事に伴う水質検査に関する事。 11 有収率向上対策に関する事。 12 鉛給水管布設替に関する事。 13 資材の購入及び管理に関する事。 14 係の予算に関する事。 15 係の統計に関する事。 16 その他他の係の所掌に属しない事。
配 水 課	配 水 係	<ol style="list-style-type: none"> 1 配水施設の設計・施工・管理に関する事。 2 水質の検査・管理に関する事。 3 配水ポンプ運転・操作の保守管理及び委託に関する事。 4 電気施設の委託管理に関する事。 5 統計機材の保守管理に関する事。 6 諸記録の整理保管に関する事。 7 受水の調整に関する事。 8 無人配水場の巡回管理に関する事。 9 薬品保守管理に関する事。 10 末端水圧計測施設の管理に関する事。 11 係の苦情処理に関する事。 12 係の予算に関する事。 13 係の統計に関する事。 14 その他他の係の所掌に属しない事。